

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО И ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ АНО ДПО «РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР «ВРАЧИ ДЕТЯМ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего и итогового контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее Порядок) является локальным актом АНО ДПО «Ресурсный центр «Врачи детям» (далее Организация), регулирующее порядок, периодичность и формы текущего и итогового контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Освоение образовательных программ Организации сопровождается текущим и итоговым контролем успеваемости обучающихся.

1.3. Целью текущего и итогового контроля успеваемости является оценка качества освоения обучающимися образовательных программ. Контроль носит обучающий характер.

1.4. Задачами текущего контроля успеваемости обучающихся являются:

- выявление возможного отставания, индивидуальных проблем в усвоении материала;
- повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- повышение эффективности обратной связи между преподавателями и обучающимися.

1.5. Задачами итогового контроля успеваемости обучающихся являются:

- оценка качества освоения образовательных программ;
- установление степени владения навыками и умениями.

2. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ТЕКУЩЕГО И ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Форма текущего контроля успеваемости определяется особенностями метода обучения и учебного плана образовательной программы.

2.2. Формы текущего контроля успеваемости выбираются преподавателем, исходя из специфики метода обучения и образовательной программы, методической целесообразности.

2.3. Формами текущего контроля успеваемости, контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются устный опрос и круглые столы.

2.4. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе всех видов аудиторной работы обучающихся, творческих заданий, тестирования по отдельным темам и разделам образовательной программы, ролевых игр, групповых дискуссий и других мероприятий.

2.5. Итоговый контроль знаний осуществляется в виде контрольного тестирования и/или зачета по практической работе.

2.6. Контрольное тестирование проводится с целью определения уровня знаний и качества усвоения лекционного материала. Осуществляется в конце курса путем фронтального письменного опроса обучающихся. Контрольный тест включает вопросы по темам курса с несколькими вариантами ответов, из которых необходимо выбрать правильный. Итоговое тестирование считается успешным, если количество правильно указанных ответов составляет не менее 75%.

2.7. Зачёт по практической работе проводится с целью качественной оценки навыков, приобретённых в ходе практических занятий. Зачёт включает описание одного случая из практики обучающегося по предложенным критериям (самостоятельная работа) и последующий разбор и защиту случая (осуществляется в форме конференции). Зачёт по практической работе считается успешным, если обучающийся представил описание случая, выполненное в соответствии с требованиями, а также принял участие в разборе и защите случая.

- 2.8. Итоговая оценка выставляется в форме текстовой отметки: «зачтено» или «не зачтено».
- 2.9. Формы итогового контроля успеваемости по каждой программе обучения доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.
- 2.10. Итоговый контроль знаний проводится в течение 10 рабочих дней после окончания обучения. Информация о результатах итогового контроля знаний предоставляется не позднее чем в трехдневный срок после его проведения. Информирование происходит по электронной почте, посредством телефонной связи или личной беседы с преподавателем.
- 2.11. Промежуточная аттестация обучающихся проводится только в случае восстановления в Организации обучающегося ранее.
- 2.12. Промежуточная аттестация осуществляется в виде контрольного тестирования по пройденным темам. В случае, если количество правильно указанных ответов составляет не менее 75%, обучающийся имеет право обучения на данной образовательной программе без дальнейшего посещения уже пройденных тем.
- 2.13. В случае, если обучающийся не согласен с результатами промежуточной аттестации или итогового контроля успеваемости, он может подать апелляцию на имя директора Организации. Директор организации, в течение трех дней после получения апелляции, назначает комиссию, которая включает его самого, а также не менее двух и не более четырех человек из числа преподавателей и дату повторного испытания. Повторный контроль знаний проходит в виде устного опроса. В случае, если обучающийся демонстрирует знание основного пройденного материала на уровне минимальных требований, умение выделять главное и делать выводы, то испытание считается пройденным успешно. В ином случае, обучающемуся выдается справка установленного образца без заключения об успешно пройденном обучении, с указанием периода обучения.